

UPUTE ZA PISANJE MATURSKOG RADA

S obzirom da matura predstavlja ispit zrelosti, maturski rad bi trebao da predstavlja jedan ozbiljan stručni rad kojim učenik potvrđuje da je spreman da završi četverogodišnje školovanje. Rad se piše uz pomoć profesora – mentora. Stilski mora odgovarati znanstvenom registru/stilu.

Mentor upućuje učenika na izvore informacija bilo da su to knjige, stručni časopisi, katalozi, enciklopedije i dr. Pored štampanih izdanja čenici se mogu koristiti i sadržajima s interneta. Tačnost ovih podataka treba uzeti s rezervom i, ukoliko je moguće, obavezni ih provjeriti. Svaka faza u izradi maturskog rada (priključivanje materijala, proučavanje materijala, pravljenje bilješki, razrada teza, strukturiranje rada, pisanje rada i tehnička obrada) obavlja se uz stalne konsultacije s mentorom.

Maturski rad se sastoji od:

- ❖ naslovne strane,
- ❖ sadržaja,
- ❖ uvoda,
- ❖ glavnog dijela,
- ❖ zaključka,
- ❖ rezimea,
- ❖ dodataka,
- ❖ bibliografije, ili popisa korištene literature,
- ❖ strane za upis podataka o samom radu i sa odbrane rada (prazan list papira)

Prije pisanja rada potrebno je definirati margine i prored teksta.

Tekst treba da je udaljen po 2,5 cm od gornje i donje ivice papira, 2,5 od desne ivice papira i 3 cm (zbog korištenja) od lijeve ivice papira veličine A4 (297x210 mm). Svako poglavlje početi na novoj strani.

Prored između redova je 1,5 cm.

Za pisanje rada treba koristiti standardni font (Times New Roman), veličine 12 tačaka. Da bi se naglasile ključne riječi, slova se mogu podebljati (**Bold**), iskositi ili podvući (Underline).

Izgleda maturskih radova je standardiziran i mora biti ispoštovan svaki dio ovog uputstva.

Maturski rad treba predstavljati skladnu, jasnou, logičku i dobro struktuiranu cjelinu.

Misli treba pažljivo upakovati u rečenice, a rečenice u pasuse (paragrafe).

Paragrafe naglašavati uvlačenje prvog reda.

JU SREDNJA MEDICINSKA ŠKOLA – JEZERO SARAJEVO

MATURSKI RAD IZ KINEZITERAPIJE NA TEMU:
DISKUS HERNIJA

Mentor:

Ime i prezime

Učenik:

Ime i prezime

Sarajevo, april 2016. godine

NASLOVNA STRANA

(u prilogu)

1. Na sljedećoj stranici bi trebalo da bude **sadržaj** sa navedenim podnaslovima u maturskom radu i brojem stranice na kojoj se nalaze. To je prva numerisana stranica rada.

2. Stranice sa tekstrom moraju biti numerisane (pri vrhu ili na dnu stranice, na sredini ili u desnom uglu).

3. Ako se u tekstu navodi citat, mora mora biti doslovce prenesen iz orginalnog teksta, pod navodnicima. Iza citata se otvara zagrada u kojoj se navodi prezime autora, godina izdanja, strana na kojoj se citirani dio nalazi (primjer: „Istorijski evropski jezici“ (Rethmann 1985: 67-68)) ili se u fusnoti navodi kompletna bibliografija djela s brojem stranice sa koje je preuzeti dio.

Preporuka: Izbjegavaju citate, umjesto njih daje se parafraza (opis, opisivanje, prepričavanje, objašnjavanje, razvijanje neke misli) samog citata.

4. Na dnu stranice (u fusnoti) daju se dodatna objašnjenja ili literatura iz koje je preuzet citat, grafikon ili tabela.

5. Poslije teksta maturskog rada, kao poseban njegov dio, navodi se sva **literatura** koja se koristila za pisanje rada.

6. Bibliografska jedinica sadrži: Prezime i ime autora, naziv izvora (knjige, stručnog časopisa), ime izdavača, mjesto izdanja, godinu izdanja.

Knjige se navode abecednim redom.

Ako djelo ima do tri autora, onda se svi navode, a ako ima više od tri, navodi se prvi i piše se **i drugi** što ukazuje da ima više autora. Literatura se navodi u orginalu.

7. U slučaju da se koristi internet kao izvor informacija, navodi se adresa početne stranice (Homepage) na kojoj je pronađen sadržaj i u zagradi se dodaje cijela adresa (link).

Potrebno je napisati i datum pristupa konkretnoj web stranici (budući da se sadržaji na internetu mijenjaju iz dana u dan).

Primjer:

<http://www.primjer.znanje>

3.11.2012.

8. Poslije literature, na kraju maturskog rada, ako za to postoji potreba, mogu biti **PRILOZI**, kao dodatak. U prilozima mogu da se nađu tabele, grafikoni, slike...